

# DIPLOMADO

**TENDENCIAS  
ACTUALES DE LA  
ADMINISTRACIÓN  
PÚBLICA MUNICIPAL:**

**Innovación  
administrativa y  
governabilidad  
democrática**



**METROPOLITANA  
DEL GOLFO**  
UNIVERSIDAD

# PRESENTACIÓN



La vida económica y social del país en un contexto de globalización e interdependencia internacional demanda el fortalecimiento del régimen federal mediante una mayor participación de la sociedad.

Por ello, es necesario impulsar programas que contribuyan al desarrollo, la actualización y formación permanente de los servidores públicos municipales al constituir éstos, el primer contacto o el más inmediato con la ciudadanía

Este Diplomado cumple cabalmente con este contenido y está dirigido a las autoridades, funcionarios superiores y de mandos medios de la administración pública municipal.

# OBJETIVOS

## FOMENTAR

en los participantes el conocimiento sobre las nuevas tendencias en el campo concreto de la Administración Pública Municipal y su relación directa con las esferas del gobierno federal y estatal.

## PRECISAR

las funciones, atribuciones, responsabilidades y competencias de las autoridades municipales.

## DISTINGUIR

las principales líneas de desarrollo en la administración municipal para elaborar un esquema general de trabajo.

## DISPONER

de herramientas para el manejo de la gobernabilidad.

## IDENTIFICAR

las estrategias de negociación y coordinación intergubernamental con las instituciones estatales y federales en programas y políticas de atención prioritaria, como es la seguridad pública, el combate a la corrupción, la salud pública, la atención a personas en situación vulnerable, el empleo y la vivienda, entre otros.

## COMPRENDER

la importancia de la imagen pública y adquirir las herramientas necesarias para una adecuada forma de actuar y ser dentro de los diferentes roles de la sociedad y en particular, en las formas para lograr una imagen positiva del ayuntamiento por parte de la ciudadanía.

## CONOCER

de manera general los sistemas administrativos para la gestión pública.

# DURACIÓN Y ESTRATEGIA



**HORARIO  
SABATINO**



**DURACIÓN  
5 MÓDULOS  
45 HORAS**

Este evento será desarrollado con la metodología de Seminario-Taller; el propósito fundamental es que los participantes reconozcan la necesidad de involucrarse en las principales atribuciones y competencias que tiene asignadas la Administración Pública Municipal, sobre todo para conocer su compromiso como servidores públicos y analizar la situación actual de la coordinación que debe existir entre los tres niveles de gobierno

El Diplomado está integrado por 5 módulos, con una duración global de 45 horas. Las jornadas académicas serán impartidas los días sábados, de 9 a 18 horas.



**METROPOLITANA  
DEL GOLFO**  
UNIVERSIDAD

UNIVERSIDAD METROPOLITANA DEL GOLFO  
Av. Orizaba No. 507, 3er. piso  
Col. Obrero Campesina, C.P. 91020, Xalapa, Ver.  
Tel. (01228) 117.6268  
[www.umetropolitana.edu.mx](http://www.umetropolitana.edu.mx)

# SESIONES



DESCRIPCIÓN	TOTAL HORAS
MODULO I El Fenómeno del Cambio y sus Implicaciones en la Administración Pública. IMPARTIDO POR: <b>Dr. Roberto Ávalos Aguilar</b>	9 HORAS
MODULO II El Nuevo Paradigma en la Administración Pública Municipal IMPARTIDO POR: <b>Dr. Edgar Nolasco</b>	9 HORAS
MODULO III La Modernización Administrativa y Gestión Pública Municipal IMPARTIDO POR: <b>Mtro. Alejandro Herrera</b>	9 HORAS
MODULO IV Realidad y Prospectiva de la Reforma Municipal en México IMPARTIDO POR: <b>Mtro. Arturo Pontifes Martínez</b>	9 HORAS
MODULO V El Poder de la imagen pública IMPARTIDO POR: <b>Dr. José Mejía Lira</b>	9 HORAS
<b>Horas totales del Diplomado</b>	<b>45 horas</b>

UNIVERSIDAD METROPOLITANA DEL GOLFO  
Av. Orizaba No. 507, 3er. piso  
Col. Obrero Campesina, C.P. 91020, Xalapa, Ver.  
Tel. (01228) 117.6268  
[www.umetropolitana.edu.mx](http://www.umetropolitana.edu.mx)

# CONTENIDO TEMÁTICO



## **MÓDULO I** **EL FENÓMENO DEL CAMBIO Y SUS IMPLICACIONES EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**

- 1.1. Antecedentes y marco conceptual del cambio
- 1.2. Reacciones ante el cambio
- 1.3. Causas que originan la resistencia al cambio
- 1.4. El fenómeno del cambio en la administración pública municipal
- 1.5. La globalización de la economía y sus implicaciones en la administración pública municipal
- 1.6. El impacto del cambio ante el inminente desarrollo tecnológico y administrativo



## **MÓDULO II** **EL NUEVO PARADIGMA EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL**

- 2.1. Las nuevas tecnologías administrativas gubernamentales
- 2.2. Administración de Proyectos
- 2.3. Modernización de la Administración Pública Municipal.
- 2.4. Participación Ciudadana
- 2.5. Fuentes alternativas de financiamiento y Administración de los Recursos Municipales.
- 2.6. El Servidor Público como Agente de Cambio
- 2.7. La Dirección Racional: El cambio planeado con visión estratégica



## **MÓDULO III**

# **MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y GESTIÓN PÚBLICA MUNICIPAL**

- 3.1. La Modernización y las Transformaciones del Estado
- 3.2. La Planeación Estratégica
- 3.3. La Simplificación Administrativa.
- 3.4. Funciones Sustantivas, Adjetivas y Técnicas de la Administración Pública Municipal
- 3.5. Niveles del Proceso de Toma de Decisiones: Lo Político, lo Táctico y lo Estratégico.
- 3.6. El Municipio como célula básica del Estado Mexicano
- 3.7. El Pacto Federal y los tipos de federalismo: Federalismo Coordinado, Federalismo Cooperativo; y Federalismo Orgánico.
- 3.8. Estudios de casos.
- 3.9. Coordinación intergubernamental con las instituciones estatales y federales en programas y políticas de atención prioritaria.



## **MÓDULO IV**

# **REALIDAD Y PROSPECTIVA DE LA REFORMA MUNICIPAL EN MÉXICO**

- 4.1. Funciones políticas, jurídicas y administrativas del Alcalde
- 4.2. Funciones de los Regidores
- 4.3. Funciones del Síndico
- 4.4. Principales Atribuciones del secretario del Ayuntamiento
- 4.5. Análisis de la problemática que enfrentan actualmente los cabildos frente a la sociedad e internamente
- 4.6. Relaciones Laborales y Solución de Conflictos con los Ayuntamientos.
- 4.7. La Tesorería Municipal: Conformación de la Hacienda Pública (Ingreso, Gasto, Deuda y Patrimonio)
  - Los ingresos municipales: Impuestos, Derechos, Productos, Aprovechamientos y Participaciones Federales y Estatales
  - Fuentes Alternativas de Financiamiento Municipal: Recursos Adicionales y su consecución.
  - Mecanismos para la Obtención de Recursos de Programas Federales y Estatales para el Municipio
  - Mecanismos para la Consecución de Recursos de Organismos Internacionales (B.I.D.; B.M., Fundaciones, etc.)
- 4.8. Las Obras y los Servicios Públicos: Planeación y Ordenamiento Territorial
- 4.9. Convenios de Colaboración para la Prestación de Servicios Públicos Mancomunados (Federación-Estado-Municipio)
- 4.10. Problemas de Conurbación y Metropolitización



## MÓDULO V EL PODER DE LA IMAGEN PÚBLICA

### 5.1. Más allá de la imagen

- Cómo y dónde se forma la imagen
- Estilos de imagen
- Imagen personal y corporativa
- Las diversas formas de comunicación en las instituciones
- La importancia de la esencia

### 5.2. Las imágenes importantes

- La imagen de la institución se refleja en sus miembros
- La imagen del titular influye en la imagen de la institución
- La imagen de los miembros es la imagen de la institución

### 5.3. El binomio imagen-confianza

- Confianza y lealtad de todos los miembros
- Proyección de una imagen positiva de la institución
- El flujo de la información que produzca eficiencia y eficacia
- El compromiso de todos hacia la institución: la pertenencia.
- La consolidación del liderazgo
- Como ganar credibilidad

